

PROINTEPO – Střední škola, Základní škola a Mateřská škola s.r.o.
Hrubínova 1458, Hradec Králové, 500 02

Č.j.: 1/2024

Aktualizace: 13. 2. 2024

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY – VÝDEJNY

Vnitřní řád je zpracován a vydáván v souladu s následujícími právními předpisy:

- a) zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších změn,
- b) nařízení Evropského parlamentu a rady (ES) č. 853/2004 o hygieně potravin,
- c) vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění,
- d) zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších změn,
- e) vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,
- f) vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých,
- g) vyhláška č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích.

I. Práva strážníků

- a) využívat stravovací služby
- b) mít přístup k informacím o nabízených stravovacích službách
- c) na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (alergeny, kvalitní suroviny...).

II. Povinnosti strážníků

- a) dodržovat pravidla kulturního chování, včetně osobní hygieny,
- b) nedopouštět se projevů rasismu a šikanování,
- c) plnit pokyny osob vykonávající dohled,
- d) před odchodem z jídelny odevzdat použité nádobí, příbory aj.,
- e) neodnášet vydané jídlo z místnosti, s výjimkou jídlonosičů v určeném čase.

III. Práva a povinnosti zákonných zástupců

- a) vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny – výdejny
- b) informovat o změně zdravotního způsobilosti, zdravotních obtíží strážníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

IV. Organizace stravování

- a) stravování dětí a žáků je zabezpečeno denně školní jídelnou výdejnou v budově školy
- b) strava se vydává ve všech dnech školní výuky, pokud není v mimořádných případech včas oznámeno jinak
- c) žáci se stravují po skončení vyučování, nebo o přestávce před začátkem odpoledního vyučování

- d) žáci MŠ mají právo denně na odběr oběda a svačin, žáci ZŠ mají právo denně na odběr oběda
- e) školní jídelna poskytuje strávníkům oběd včetně polévky
- f) každý strávník (zákonný zástupce) je povinen vyplnit Zápisní lístek do školní jídelny na aktuální školní rok
- g) žák se zařadí do příslušné cenové kategorie stanovené vyhláškou podle věku, kterého dosáhne v příslušném školním roce (tj. v období od 1.9. daného roku do 31. 8. následujícího roku)
- h) dopolední a odpolední svačiny jsou k dispozici pro žáky ZŠ i SŠ
- i) pro děti a žáky je zajištěn celodenní pitný režim, nápoje jsou v konvicích, které jsou připraveny v jídelně
- j) vydávání stravy se řídí Rozvrhem školní jídelny na daný školní rok
- k) jednou měsíčně je ředitelkou školy schvalován jídelníček obědů a jednou měsíčně jídelníček svačin, který sestavuje pracovník jídelny; jídelní lístek je společně se seznamem alergenů vyvěšen na nástěnce v jídelně, na nástěnce u hl. vchodu školy a u šatny v pavilonu J4 a také na webovém odkazu <https://www.jidelna.cz/jidelni-listek/?jidelna=1276>
- l) každý strávník (zákonný zástupce) je povinen využívat elektronický objednávkový systém, který je na webových stránkách PROINTEPO v záložce SŠ, ZŠ a MŠ v záložce Školní jídelna (<https://jidelna.cz>)
- m) každý strávník (zákonný zástupce) má svůj variabilní symbol, který je uveden ve Smlouvě o příspěvku na provoz
- n) variabilní symbol je zároveň osobní číslo, které slouží k přihlášení v objednávkovém systému
- o) k přihlášení do objednávkového systému je nutný zároveň PIN, který každý strávník (zákonný zástupce) obdrží na sekretariátu školy.
- p) v současné době školní jídelna – výdejna neposkytuje dietní stravování.

V. Ceník a úhrada za stravu

- a) nárok na dotované školní stravování vzniká pouze v souvislosti s přítomností žáka/dítěte ve výuce, výjimkou je první den nemoci, kdy lze oběd vydat do jídlonosiče, pokud nebylo možno oběd včas odhlásit
- b) výši úhrady za školní stravování stanovuje ředitelka školy, strávníci (zákonní zástupci) jsou o změnách včas písemně informováni cena jednoho oběda je stanovena dle platné přílohy „Smlouvy na odběr obědů a svačin“ ze ZŠ Bezručova:

žák MŠ	3-6 let	28,- Kč
žák ZŠ	7-10 let	29,- Kč
žák ZŠ	11-14 let	31,- Kč
žák ZŠ	nad 15 let	33,- Kč
žák SŠ		45,- Kč
zaměstnanci		86,- Kč

cena jedné přesnídávky:

žák MŠ 3-6 let	11,- Kč
žák ZŠ 7–10 let	15,- Kč
žák ZŠ 11–14 let	15,- Kč
žák ZŠ nad 15 let	15,- Kč
žák SŠ	15,- Kč

cena jedné svačiny:

žák MŠ 3-6 let	11,- Kč
žák ZŠ 7–10 let	12,- Kč
žák ZŠ 11–14 let	14,- Kč
žák ZŠ nad 15 let	14,- Kč
žák SŠ	14,- Kč

- c) strava se hradí zálohově ve výši stanovené v Ceníku školy
- d) zálohové platby za stravování jsou bezhotovostní – převodem na účet č. **35-331140227/0100**. Platby každý strážník (zákonný zástupce) provede pod variabilním symbolem/osobním číslem
- e) evidence přihlášené a odhlášené stravy je vedena v elektronickém objednávkovém systému
- f) v případě neuhrazení zálohové platby nelze v objednávkovém systému stravu objednat a stravu v jídelně – výdejně odebrat
- g) každý strážník (zákonný zástupce) si průběžně sám hlídá zůstatky prostřednictvím elektronického objednávkového systému, zůstatky na konci školního roku se převedou do dalšího školního roku, nebo vrátí na bankovní účet, dle domluvy se strážníkem (zákonným zástupcem)

VI. Dohled ve školní jídelně – výdejně

- a) osoby, které vykonávají dohled ve školní jídelně vydávají pouze pokyny bezprostředně související s plněním vnitřního řádu školní jídelny, zajišťují bezpečnost provozu
- b) strážníci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních žáků, pracovníků školy i ostatních osob
- c) pedagogický dohled vydává pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a stravovacích návyků, dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování
- d) zajišťuje potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě
- e) sleduje způsob vydávání stravy
- f) reguluje osvětlení a větrání
- g) sleduje odevzdávání nádobí, příborů strážníky

VII. Odhlašování stravy

- a) změny v nahlášených obědech musí zákoný zástupce žáka provést v elektronickém objednávkovém systému nejpozději den předem do 10:00 hodin
- b) v případě neočekávané nepřítomnosti žáka má strážník (zákonný zástupce) právo si v první den nepřítomnosti odebrat oběd domů ve vhodných nádobách – jídlonosiči; obědy je možné si vyzvednout ve školní jídelně od 11:00 do 11:15.
- c) pokud není oběd první den nepřítomnosti odhlášen nebo vyzvednut propadá bez náhrady

- d) od druhého dne nepřítomnosti žáka ve škole si stravu odhlašuje zákonný zástupce v elektronickém objednávkovém systému.

VIII. Pravidla a podmínky stravování v jídelně

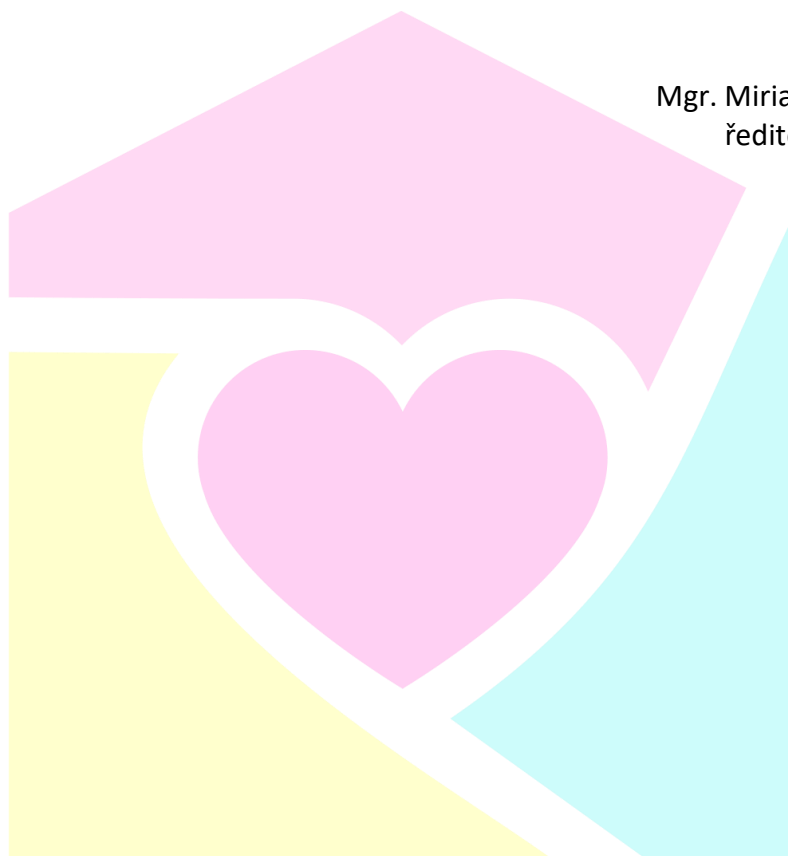
- a) bezpečnost a dohled nad žáky ve školní jídelně zajišťují zaměstnanci školy dle Rozvrhu školní jídelny
- b) žáci jsou na začátku každého školního roku seznámeni s pravidly chování v jídelně stanovenými v tomto vnitřním řádu:
- strávníci mají zakázáno nosit, distribuovat a zneužívat návykové látky (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny
 - jsou zakázány projevy šikanování, násilí, omezování osobní svobody, ponižování
 - strávníci vstupují do jídelny bez aktovek a svršků, které nechají v šatně, nebo ve třídě
 - před stolováním si každé dítě i žák ve třídě, ve školní jídelně nebo umývárně umyje ruce
 - při stolování je žák tichý a ukázněný, dbá pokynů dohlížejících učitelů, vychovatelky a kuchařky
 - v jídelně jsou na stolech papírové ubrousky
 - svačiny jsou přichystány na talířcích, před obědem jsou na stolech nachystány talíře a mísy s polévkou a pití
 - hlavní jídlo si strávník odebere ve výdejním okénku; imobilním žákům je k dispozici osobní asistent
 - po konzumaci strávník odnese použité nádobí na určené místo; imobilní žáci mají k dispozici osobního asistenta
 - strávníci nepoškozují úmyslně vybavení jídelny, v opačném případě bude požadována náhrada
 - je zakázáno vynášet příbory a nádobí z jídelny
 - v případě opakovaného porušování provozního řádu jídelny může být (po předchozím upozornění zák. zástupce) žák na určitou dobu vyloučen ze stravování
 - učitelé a ostatní zaměstnanci školy se stravují s dětmi a žáky ve školní jídelně; pokud se učitelé a ostatní zaměstnanci nemohou stravovat v jídelně školy, mohou si výjimečně jídlo odnést domů ve vhodné nádobě – jídlonosiči, ovoce a zelenina musí být celé
- c) po celou dobu přítomnosti v jídelně strávníci dodržují vnitřní řád, zachovávají bezpečnost, hygienu stravování a společenská pravidla
- d) připomínky a problémy týkající se stravy, technických a hygienických závad se řeší s pracovníkem jídelny a s vedením školy
- e) za čistotu a úklid jídelny zodpovídá vedoucí školní jídelny-výdejny, tel. číslo 722 969 195

IX. Další informace

- a) s vnitřním řádem školní jídelny jsou strážníci a zákonní zástupci seznámeni vyvěšením řádu na nástěnce v jídelně a při zápisu ke stravování
- b) vnitřní řád je závazný pro všechny strážníky i zaměstnance školy
- c) tento předpis je platný a nabývá účinnosti k 1. 1. 2024

V Hradci Králové dne 13. 02. 2024

Mgr. Miriam Urbanová
ředitelka školy



PROINTEPO